

Subir Cartola - Getnet

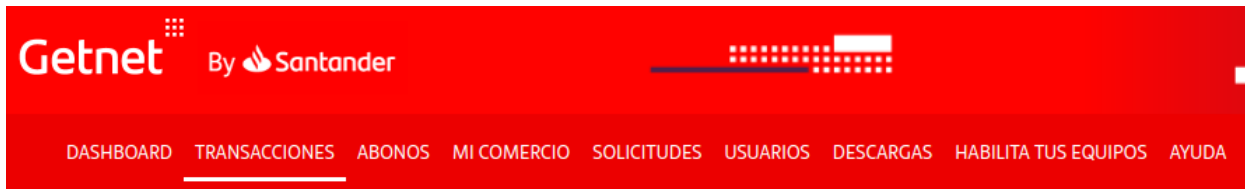
1. Entrar a la página de Getnet: (www.getnet.cl/)
2. Iniciar Sesión >> Portal de Comercios



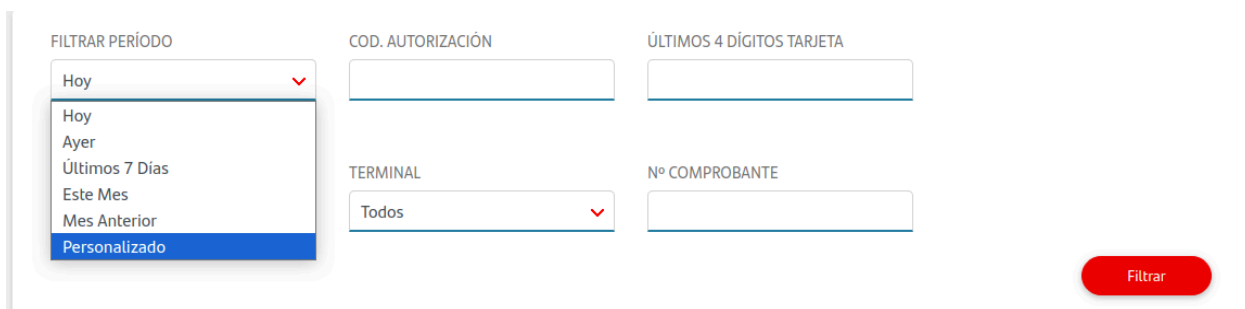
3. Entra con el usuario (Email/Rut) y la contraseña. En caso que no tengas creada la cuenta, debes llamar al 600 636 3737 para activar la cuenta. (www.getnet.cl/contacto)

A screenshot of the Getnet login page. The background is a gradient of red and purple. At the top, it says 'Getnet' with the logo, followed by 'By Santander' and 'Portal Comercios'. There are two input fields: the first is labeled 'Tu Usuario (email / rut)' and the second is for the password. Below the password field is a reCAPTCHA widget with the text 'I'm not a robot' and a checkbox. At the bottom, there is a button labeled 'Iniciar Sesión' and a link labeled 'Olvidaste tu contraseña?'.

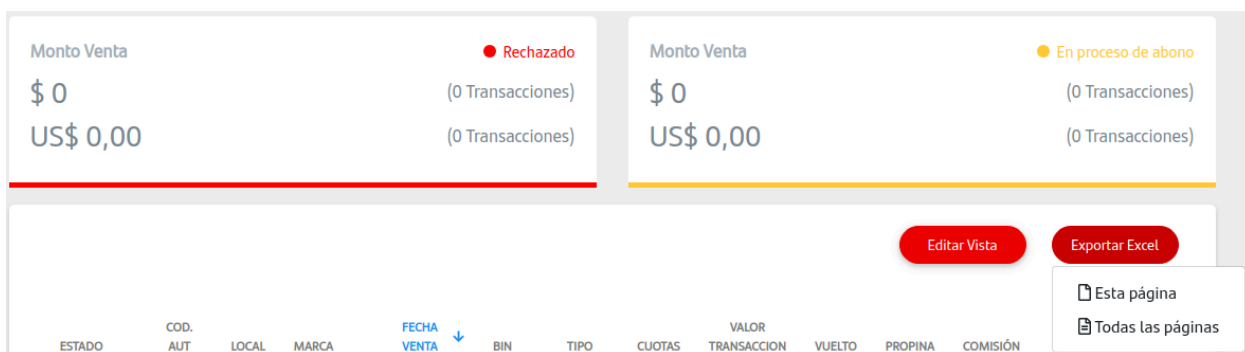
4. En el menú, elige la opción **“TRANSACCIONES”**.



5. En el filtro **“Filtrar Período”**, debes elegir el rango de fechas que deseas analizar (Son 90 días máximo por consulta).



6. Luego, abajo aparecen las transacciones filtradas. Descarga con la opción **“Exportar Excel”** >> **“Todas las Páginas”**.



7. El archivo descargado debe parecer así.



20240213_222709Ventasfe5247
1f-c414-4503-
a9cd-048a9e6ac074.xlsx
10.2 KB • Done

8. Ahora intenta cargar el archivo a afen.io/v1/demo/.

